

武陟县教育局 2022 学年(秋春季)中小学学生作业本  
招标采购项目



# 招 标 文 件

项目编号：武政招标采购[2022]068 号

交易编号：武交采 GKZB2022-028 号

采 购 人：武陟县教育局

采购代理机构：河南施政工程管理咨询有限公司

# 目 录

第一章 招标公告.....	3
第二章 投标人须知.....	6
一、 总则.....	8
二、 招标文件.....	11
三、 投标文件的编制.....	12
四、 投标文件的递交、修改和撤回.....	13
五、 开标与评标.....	14
六、 中标和合同.....	17
第三章 拟签订的合同文本.....	20
第四章 采购需求.....	24
第五章 投标文件格式.....	32
第六章 评标方法和评标标准.....	58

# 第一章 招标公告

## 武陟县教育体育局 2022 学年（秋春季）中小学学生作业本招标采购项目 招标公告(不见面开标)

### 项目概况

武陟县教育体育局 2022 学年（秋春季）中小学学生作业本招标采购项目的潜在投标人应登陆焦作市公共资源交易中心网站获取招标文件，并于 2022 年 10 月 11 日 9 点 00 分 00 秒（北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：武政招标采购[2022]068 号

交易编号：武交采 GKZB2022-028 号

项目名称：武陟县教育体育局 2022 学年(秋春季)中小学学生作业本招标采购项目

预算金额：190.1592 万元

采购需求：每学期 16K 作业本 691200 本，A5 作业本 346320 本。

秋春两学期共：16K 作业本 1382400 本，A5 作业本 692640 本。（详见《河南省政府采购网》

本公告附件）

合同履行期限：合同签订之日起 15 天内。

本项目不接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：所投货物的制造商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 投标人需具有有效的《印刷经营许可证》；

3.2 投标人及其法定代表人、委托代理人均无行贿犯罪记录；

3.3 经中国人民银行备案的第三方征信机构出具的有效期内的信用报告，信用等级达到 A 级

及以上，并提供出具该信用报告的第三方征信机构在中国人民银行备案的证明材料；

3.4 不得被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

### **三、获取招标文件：**

1. 时间：2022 年 08 月 25 日至 2022 年 09 月 01 日（北京时间）；
2. 地点：焦作市公共资源交易中心网站；
3. 方式：本项目采用网上获取招标文件，凡有意参加投标者，请登陆焦作市公共资源交易中心网站进行网上下载招标文件；

**特别提醒：**请到焦作市公共资源交易中心官网首页—公共服务—下载专区—下载相关操作手册及视频等，按要求进行招标文件获取，未在规定时间内获取招标文件的视为无效投标。平台统一技术服务电话为：400-998-0000，服务 QQ:4008503300，服务时间：周一至周日 8:00-17:30。

### **四、提交投标文件截止时间及地点：**

1. 提交投标文件截止时间：2022 年 10 月 11 日上午 9:00 时（北京时间）；
2. 地点：焦作市公共资源交易中心网站。为防止网络拥堵等不可控因素，影响投标文件的上传，请各投标单位尽量提前上传投标文件，因投标文件未能及时上传导致投标失败的，由投标人自行承担。

### **五、开标时间及地点：**

1. 开标时间：2022 年 10 月 11 日上午 9:00 时（北京时间）
2. 开标地点：武陟县公共资源交易中心二楼开标三厅（武陟县河朔大道中段产业集聚区东门）。  
本项目采用“不见面开标”方式，投标人无需到武陟县公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。投标人应当在投标截止时间前，登陆“焦作市不见面开标大厅系统”，解密文件等，系统解密时长默认为 30 分钟，错过解密时长者视为自动放弃本次投标。具体事宜请查阅焦作市公共资源交易中心官网首页—公共服务—下载专区—下载相关操作手册及视频等，查看操作说明，按要求进行投标文件制作及上传等。

**六、公告期限：**自本公告发布之日起 5 个工作日。

**七、其他补充事宜：**

**公告发布媒体**《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《河南省电子招标投标公共服务平台》、《河南省公共资源交易公共服务平台》、《焦作市公共资源交易中心网》《武陟县公共资源交易中心网》。

**八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

**1. 采购人信息**

名 称：武陟县教育体育局

地 址：武陟县兴华路 056 号

联系方式：0391-7288077

**2. 采购代理机构信息**

名 称：河南施政工程管理咨询有限公司

地 址：焦作市山阳区新安路太极景润苑 29 号

联系方式：0391-7289803

**3. 项目联系方式**

项目联系人：岳喜浩

电 话：0391-7288077

时间：2022 年 9 月 26 日

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

本表是对招标文件的具体补充和修改，如与招标文件其他部分内容有差异，应以本表为准。

项号	内 容	说明
1	采购人	武陟县教育体育局
2	采购代理机构	河南施政工程管理咨询有限公司
3	项目名称	武陟县教育体育局 2022 学年(秋春季)中小学学生作业本招标采购项目
4	资金来源	财政资金
5	资金落实情况	已落实
6	项目属性	货物 <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/>
7	报价范围	投标总价中须包括提供达到招标文件要求的所有货物、服务等与之相关的一切费用
8	投标有效期	60 日历天
9	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织，各投标人自行考察 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间： 考察集中地点：
10	投标保证金	<p>1. 投标保证金： <b>叁万元（暂不缴纳）</b></p> <p>2. 投标人有下列情形之一的，采购人将追索投标保证金人民币<b>叁万元，并予以没收</b>，投标人应作出相应承诺（承诺书格式见投标文件）：</p> <p>（1）投标人在投标截止时间后或投标有效期内撤回投标文件的；</p> <p>（2）投标人在投标文件中提供虚假材料的；</p> <p>（3）除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标人不与采购人签订合同的；</p> <p>（4）投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的。</p> <p>3. 投标人违反上述规定且拒不支付投标保证金的，采购人可向武陟县人民法院起诉追索投标保证金。</p>
11	投标文件的递交	<p>1. 在投标截止时间前递交，具体事宜请查阅焦作市公共资源交易中心官网首页—公共服务—下载专区—下载相关操作手册及视频等，查看操作说明，按要求进行投标文件的递交。</p> <p>2. 如因系统故障需上传非加密文件时，投标人应按照采购人指示将</p>

		<p>非加密文件递交给采购人。</p> <p>3. 采购人拒绝接收在投标文件递交截止时间后上传的投标文件。</p>
12	签字或盖章要求	<p>1. 所有要求投标人加盖单位公章的地方都应加盖投标人单位的 CA 印章。</p> <p>2. 所有要求法定代表人签字或盖章的，要求法定代表人在签字或盖章的地方上传有手写签名的扫描件或加盖法定代表人 CA 印章。</p> <p>3. 所有要求委托代理人签字或盖章的，要求委托代理人在签字或盖章的地方上传有手写签名的扫描件或加盖委托代理人 CA 印章。</p>
13	开标程序	<p>(1) 公布投标人；</p> <p>(2) 由投标人对投标文件进行解密；</p> <p>(3) 由投标人对开标记录表进行确认（在规定时间内未确认的视同认可开标记录）</p> <p>(4) 开标结束。</p>
14	评标委员会的组建	评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。
15	是否授权评标委员会确定中标人	<p><input type="checkbox"/> 是</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人：3 名。</p>
16	中标公示媒体	中标结果请登陆原公告媒体查看中标结果公示，不再另行通知。
17	签订合同	中标人在《中标通知书》发出后 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件与采购人签订合同。
18	本项目采购的所有产品是否允许进口产品投标：否（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。）	
19	<p>此招标文件解释权归采购人或其委托的代理机构，未尽事宜按国家相关法律法规执行。</p> <p>1. 在评标过程中，评标委员会成员存在争议时，可以以少数服从多数的原则解决争议。</p> <p>2. 在评标过程中，采购人或其委托的代理机构认为评标委员会对招标文件存在误解时，可对招标文件做出解释，并承担相应责任，评标委员会应当依据该解释评标；评标委员会对采购人或其委托的代理机构的解释不承担责任，认为有必要的，可将该解释情况写入评标报告。</p>	
20	采购代理机构代理服务费	<p>本项目收取代理服务费：</p> <p>1. 采购代理机构代理服务费用收取标准：见《采购代理机构代理费用的收取标准》。</p> <p>2. 支付方式：现金。</p>

	3. 采购代理机构代理服务费由中标人支付。
--	-----------------------

## 采购代理机构代理费用的收取标准

费 率 中 标 金 额 ( 万 元 )	服 务 类 型 货 物 招 标	服 务 招 标	工 程 招 标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

注：1. 按本表费率计算的收费为招标代理服务全过程的收费基准价格。

2. 招标代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某货物招标中标金额为500万元，计算招标代理服务收费额如下：

$$100\text{万元} \times 1.5\% = 1.5\text{万元}$$

$$(500-100)\text{万元} \times 1.1\% = 4.4\text{万元}$$

$$\text{合计收费} = 1.5 + 4.4 = 5.9\text{万元}$$



## 一、总则

### 1. 适用范围

本招标文件仅适用于本招标文件第一章“招标公告”中所述的项目。

### 2. 定义

2.1 “采购人” 见投标人须知前附表。

2.2 “采购代理机构” 见投标人须知前附表。

2.3 “投标人” 是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “潜在投标人” 指符合本招标文件各项规定的合格投标人。

2.5 “中标人” 是指依据本招标文件规定经评审被最终授予合同的投标人。

2.6 “设立登记证书” 是指工商行政管理机关或市场监督管理部门颁发的营业执照，或民政部门颁发的民办非企业单位登记证书，或司法行政机关颁发的律师事务所执业许可证等凭证。

2.7 “法定代表人” 系指“设立登记证书”上注明的法定代表人、负责人或经营者等。

2.8 “质量保证期” 在此期限内因设备质量问题均由投标人免费维修或更换，采购人不因此承担任何费用。

2.9 “重大违法行为” 系指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停业停产、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2.10 “原公告发布媒体” 是指《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《河南省电子招标投标公共服务平台》、《河南省公共资源交易公共服务平台》、《焦作市公共资源交易中心网》、《武陟县公共资源交易中心网》。

2.11 通知：因焦作市公共资源交易中心交易系统在开标前具有保密性，投标人在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复等，因投标人未及时查看而造成的后果自负，采购人、采购代理机构不因此承担任何责任。

对与本项目有关的通知（包括澄清、修改、补充等），采购代理机构将在原公告发布媒体上以书面形式向投标人发出，各投标人应当时刻关注原公告发布媒体所发出关于本项目的相关通知。

2.12 本项目招标文件中要求“加盖生产厂家公章”是指不同投标人参加同一合同项下投标的，提供同一生产厂家同一资料的，如其中有一家投标人提供加盖生产厂家公章资料，其余投标人提供资料未加盖生产厂家公章，均予以认可，如出现内容不一致的以加盖生产厂家公章的为准；不同投标人提供同一生产厂家同一资料均未加盖生产厂家公章的，均不予认可。

### 3. 合格的投标人

3.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的下列条件。

3.1.1. 具有有效的“设立登记证书”；

3.1.2. 具有依法缴纳税收的相关证明材料：

“依法缴纳税收的相关证明材料”是指投标截止时间前近六个月任意一个月依法缴纳税收的证明材料。依法免税的投标人，能提供相应文件证明其依法免税。

3.1.3. 具有依法缴纳社会保障资金的相关证明材料：

“依法缴纳社会保障资金的相关证明材料”是指投标截止时间前近六个月任意一个月单位依法缴纳社会保险的证明材料；依法不需要缴纳社会保险的投标人，能提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保险。

3.1.4. 具有经政府审计部门或会计事务所审计的 2021 年度财务审计报告（新成立企业不足一年的，提供最近一个月的财务报表。）或其基本开户银行出具的资信证明。

3.1.5. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

3.1.6. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

**注：1. 供应商在投标时，按照招标文件规定提供《武陟县政府采购供应商资格信用承诺函》，无需再提交上述证明材料。**

2. 供应商应当遵循诚实信用原则，不得作虚假承诺。供应商承诺不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交。按照《政府采购法》第七十七条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

3.2 符合本招标文件规定的资格要求及项目要求的其它条件，并按照要求提供相关证明材料。

3.3 投标人应遵守国家法律、法规和有关政府采购招标的规定。

3.4 已按招标公告要求获取招标文件的。

3.5 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）和《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》（豫财购〔2016〕15 号）的要求，根据投标文件提交截止时间当日查询“信用中国”、“中国政府采购网”网站的信息，采购人或者代理机构应当对投标人信用记录进行甄别，对列入失信被执行人（以“信用中国”网站为准）、重大税收违法失信主体（以“信用中国”网站为准）、政府采购严重违法失信行为记录名单（以“中国政府采购网”为准）的投标人，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档；查询渠道：“信用中国”网站和“中国政府采购网”网站。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**查询截止时间：**投标文件提交截止时间当日。采购人、采购代理机构同时对信用信息查询记录 and 证据进行打印存档备查；投标人不良信用记录以采购人查询结果为准，采购人查询之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据，投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。

3.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

#### 4. 投标费用

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购代理机构、采购人均无义务和责任承担这些费用。

## 二、招标文件

#### 5. 招标文件的组成

5.1 招标文件是用以阐明采购内容及其他要求、招标程序和合同格式等内容的规范性文件。招标文件主要由以下部分组成：

- 第一章 招标公告
- 第二章 投标人须知
- 第三章 拟签订的合同文本
- 第四章 采购需求
- 第五章 投标文件格式
- 第六章 评标办法和评标标准

根据本招标文件所作的澄清、修改或更正，构成招标文件的组成部分。

5.2 投标人收到招标文件后，应仔细检查招标文件是否齐全、是否有表述不明确或缺（错、重）字等问题，应立即[登陆《焦作市公共资源交易中心网》](#)进入交易平台提出并及时联系采购代理机构解决。如果因投标人未按上述要求提出而造成不良后果的，采购代理机构不承担任何责任。

5.3 投标人被视为充分熟悉本采购项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本招标文件不再对上述情况进行描述。

5.4 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式等。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受或被视为无效。

#### 6. 招标文件的澄清和修改

采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时

间至少 15 日前，在原公告发布媒体上发布澄清公告；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

## **7. 招标文件的约束力**

投标人一旦获取了本招标文件并参加投标，即被认为对本招标文件中的所有条件和规定均无异议。

# **三、投标文件的编制**

## **8. 要求**

8.1 投标人应仔细阅读、并充分理解招标文件的所有内容，按照招标文件的要求编制、提交投标文件。

8.2 投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应（包括投标人资格要求、商务要求和投标文件格式中对投标的要求），并保证所提供的全部资料的真实性，否则其投标将作为无效投标处理。

8.3 投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面都作出实质性响应的是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

8.4 投标人与采购人、采购代理机构的任何口头协议均不影响招标文件、投标文件的任何条款和内容。

## **9. 投标文件的语言**

投标文件以及投标人与采购人、采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电均应使用简体中文书写。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，并提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件，在解释投标文件时以中文翻译本为准。

## **10. 计量单位**

10.1 除在招标文件中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

10.2 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

## **11. 投标文件的组成**

11.1 投标文件由第五章投标文件格式及本招标文件要求提供的相关资料组成。

11.2 投标人必须对完整的项目（包）进行投标，拆分投标将视为漏项或非实质性响应招标要求，按无效投标处理。

## **12. 投标文件格式**

12.1 投标人必须按照招标文件提供的“第五章投标文件格式”完整的填写和编制投标文件，未提供格式的可自行拟定。

12.2 电子投标文件具有法律效力，与其他形式的投标文件在内容和格式上等同，若投标文件与招标文件的要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由投标人自行承担。

### **13. 投标报价**

13.1 报价范围：见投标人须知前附表。

13.2 报价应具有唯一性，即只能有一个有效报价，本项目不接受任何有选择性的报价。

### **14. 投标货币**

本项目所有报价均使用人民币填报，采购人不接受任何非人民币币种的投标报价。

### **15. 投标保证金：详见投标人须知前附表。**

### **16. 投标有效期**

16.1 投标有效期见投标人须知前附表，投标文件中承诺的投标有效期应当不少于本招标文件中载明的投标有效期。中标人的投标文件有效期至合同完全履行止。

16.2 投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和相关法律法规规定的责任。

### **17. 投标文件的编制、签署、盖章**

17.1 加密电子投标文件的编制

17.1.1 加密电子投标文件应按照统一的“电子投标文件制作工具”以及招标文件要求进行制作编制；

17.1.2 加密电子投标文件各类证件须与投标人注册登记资料相一致；

17.1.3 加密电子投标文件未按本招标文件中投标文件格式要求加盖电子签章的视为无效文件。

17.2 投标人应完整地填写招标文件中规定的所有内容。

17.3 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠。

17.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人自行承担。

17.5 本招标文件所表述（指定）的公章是指法人（投标人）行政公章，不包括专用章，并应与电子签章保持一致。

17.6 电报、电话、传真等形式的投标概不接受。

## **四、投标文件的递交、修改和撤回**

### **18. 投标文件的递交**

18.1 所有投标文件必须在本招标文件中规定的投标截止时间之前提前上传投标文件，并在开标截止时间前登录不见面开标大厅，按要求解密投标文件，不能按时上传、解密者视为自动放弃

投标。

18.2 采购人拒绝接收在投标文件递交截止时间后上传的投标文件。

#### **19. 投标文件的修改和撤回**

19.1 参加投标的投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但这种修改和撤回，必须在规定的投标文件递交截止时间前。

19.2 投标人在投标文件递交截止时间前，可以对所提交的投标文件进行修改或者撤回。

19.3 投标人在投标文件递交截止时间后不得修改、撤回投标文件。投标人在投标文件递交截止时间后修改投标文件的，其投标被拒绝。

19.4 在投标文件递交截止时间至代理机构在招标文件中规定的投标有效期满之间的这段时间内，参加投标的投标人不得撤回其投标文件。

## **五、开标与评标**

#### **20. 开标**

20.1 开标时间和地点：详见投标人须知前附表规定

20.2 开标程序：详见投标人须知前附表规定。

#### **21. 开标时出现下列情况的，采购人将拒绝其投标文件：**

21.1 投标人逾期上传电子投标文件的；

21.2 投标人未按投标人须知表规定的时间内解密投标文件的。

#### **22. 资格审查**

22.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。

22.2 采购人或者采购代理机构审查每个投标人提交的资格证明材料是否齐全、完整、有效，不具备招标文件中规定的资格要求的投标人投标无效。

22.3 投标文件中有下列情形之一的，其投标无效：

本文件第五章投标文件格式中“资格证明材料”所要求的资格证明材料不全或不符合要求的。

#### **23. 评标委员会的组成：见投标人须知前附表。**

#### **24. 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：**

- (1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- (2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- (3) 对投标文件进行比较和评价；
- (4) 确定中标候选人名单或根据采购人委托直接确定中标人；
- (5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。

持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## **25. 对投标文件的符合性审查**

25.1 评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

### **符合性审查的内容包括：**

- (1) 报价超过招标文件中规定的项目预算金额的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签字、盖章的；
- (3) 投标文件格式不符合招标文件中投标文件格式要求的；
- (4) 不响应招标文件商务要求的；
- (5) 不响应招标文件第四章采购需求中技术要求的；
- (6) 投标文件中出现有选择性报价的；
- (7) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (8) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

投标人存在以上情况之一的，投标无效。

25.2 对资格审查合格的投标人提交的投标文件，依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度，检查投标文件是否对招标文件的实质性要求作出了响应。

25.3 实质性响应的投标是指与招标文件的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离。

25.4 重大偏离是指投标人所投标的范围、质量、服务等明显不能满足招标文件的要求，或者实质上与招标文件不一致，而且限制了采购人的权利或投标人的义务，纠正这些偏离将对其他实质性响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定须经评标委员会三分之二以上同意。

25.5 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，将作为无效投标处理，投标人不得再对投标文件进行任何修正从而使其投标成为实质上响应的投标。

## **26. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：**

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。

## **27. 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：**

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的投标报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

## **28. 投标文件的澄清**

28.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

28.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可拒绝该投标。

28.3 评标委员会不得接受投标人主动提出的澄清和解释。

28.4 并非每个投标人都将被要求做出澄清和答复。

## **29. 比较与评价**

29.1 评标方法和标准：见本文件第六章；

29.2 评标委员会应当按照本招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。向采购人提出书面评标报告，并按得分高低排序向采购人推荐3名为中标候选人，采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定排名第一的中标候选人为中标人，或评标委员会根据采购人委托直接确定中标人。

29.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

29.4 同一品牌的认定：

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐



资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

### **30. 保密及其他注意事项**

30.1 评标委员会将遵照评标原则，公平、公正地对待所有投标人。

30.2 在评标期间，投标人不得向评标委员会成员询问评标情况，不得进行旨在影响中标结果的活动。

30.3 为保证中标结果的公正性，开标之后直至授予中标人合同时，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不向投标人或其他与评标无关的人员透露。在评标结束后，凡与评标情况有接触的任何人员不得也不应将评标情况扩散出评标委员会成员之外。

30.4 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。

30.5 有关人员对于评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

### **31. 废标条款**

在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- （1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- （2）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （3）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

## **六、中标和合同**

### **32. 中标通知**

32.1 中标结果将在“原招标公告发布媒体”上公告。

32.2 在公告中标结果的同时，采购人应当向中标人发出中标通知书。

32.3 中标人凭《中标通知书》与采购人签订合同。

32.4 履约担保（如有）：中标人应按招标文件的规定在签订合同前向采购人交纳履约担保。过期不交的将取消其中标资格，另行确定中标人。

32.5 履约担保的形式：应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函，非现金形式提交。

### 33. 签订合同及合同的执行

33.1 采购人、中标人在中标通知书发布之日起30日内（投标人须知前附表另有规定者从其规定），根据招标文件确定的事项和中标人投标文件签订书面合同。双方所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

33.2 招标文件的修改文件、中标人的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，并与合同一并作为本招标文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

33.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，中标人为小微企业的不得将合同分包给大中型企业，中标人为中型企业的不得将合同分包给大型企业。

33.4 中标人应在采购合同签订之日起三个工作日内将合同报武陟县公共资源交易中心、武陟县政府采购管理办公室备案。

33.5 合同双方如违约，将按《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及有关法律法规中的规定执行。

### 34. 质疑

投标人认为招标文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

34.1 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

34.2 提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

34.3 潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件之日起7个工作日内提出。

34.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。

34.5 投标人不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。投标人或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍招投标活动正常进行的，属于严重不良行为，采购代理机构将提请政府采购监管部门将其列入不良行为记录名单，依法予以处罚。

34.6 质疑文件格式详见《中国政府采购网》下载专区“政府采购供应商质疑函范本”，并按照“谁主张、谁举证”的原则，附上相关证明材料。否则，采购人或采购代理机构不予受理，质疑文件及相关证明材料一式二份，采购人、采购代理机构各执一份。

34.7 投标人可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑，应当

提交投标人签署的授权委托书。

34.8采购人或采购代理机构将在收到符合上述条件的书面质疑后7个工作日内审查质疑事项，作出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关投标人，但答复的内容不涉及商业秘密。采购代理机构遵循“谁过错谁负担”的原则，有过错的一方承担调查论证费用。

34.9 质疑投标人对采购人或采购代理机构的答复不满意以及采购人或采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门投诉。

34.10 质疑联系事项：

（1）投标人应以书面方式将质疑函分别送至采购人、采购代理机构；

（2）采购人：武陟县教育体育局

联系人： 岳喜浩                      联系电话：0391-7288077

联系地址：武陟县兴华路 056 号

（3）采购代理机构：河南施政工程管理咨询有限公司

联系人：和文泽

联系电话：0391-7289803

联系地址：焦作市山阳区新安路太极景润苑 29 号

### 35. 河南省政府采购合同融资政策告知函

各投标人：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的投标人融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交投标人，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将依据《河南省采购合同融资工作实施方案》（豫财购[2017]10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

### 第三章 拟签订的合同文本

采购方（甲方）：

供货方（乙方）：

签订地点：

合同编号：

依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国合同法》及有关法律法规，为维护双方的合法权益，甲、乙双方在平等互利、诚实信用的基础上，经友好协商，签订本合同，双方共同遵守执行。

#### 一、合同授予

\_\_\_\_\_ (项目编号: \_\_\_\_\_)甲方为采购方，经批准，用公开招标方式采购，经本项目评审委员会认真评审，决定将采购合同授予乙方。

#### 二、合同文件组成

1.本合同条款；2.中标通知书；3.乙方投标文件；4.招标文件；5.其它相关文件。

上述所指合同文件应认为是互相补充和解释的，如有不一致之处，以其所列内容顺序为准。

#### 三、合同采购产品名称、规格型号、数量、单价和总价

产品名称	规格型号	产地、生产商	单位	数量	单价	合价
总合计：		人民币大写：                      万元；小写：              万元				

合同金额（小写）： \_\_\_\_\_元(人民币)；

（大写）： \_\_\_\_\_元(人民币)。

备注：合同总价包含装卸、运输、保险、税费和售后服务（保修期内备件、安装、调试、培训费用等）所需费用。

#### 四、 产品的要求和技术标准

- 1、质量要求和技术标准按招标文件和乙方投标文件执行 。
- 2、乙方提供货物产品应是货物厂家授权许可，应保证需方不受到第三方关于侵权的指控，并承担由于提供供货而引起的一切法律责任、费用和后果。

#### 五、 交货期限

- 1、合同履行期限及地点和方式：

合同履行期限： \_\_\_\_日历天

- 2、供货安装地点：
- 3、质量标准：
- 4、质量保证期：
- 5、履约担保：中标人与采购人签订合同前，需向采购人交纳中标金额的\_\_\_\_\_作为履约保证金，合同履行结束，经验收合格后退还。
- 6、乙方负责送货，供货地为甲方指定地点。供货上门到采购方所产生的装卸、运输、保险、税金和售后服务等所需费用由供货方承担。
- 7、运输过程中的任何安全事故均由乙方负责。
- 8、若因乙方运输装卸原因，造成产品损坏，损失由乙方承担。
- 9、质保期按合同（8.1 条款）约定内容执行，在质保期限内货物非甲方原因所出现的所有质量问题，均由乙方承担。

#### 六、 供货实施细节

- 1、供货方式：该项目的货物供货事宜，由供货商负责直接供货。
- 2、乙方工作:负责组织供货的实施并承担供货后果、售后服务。按照合同产品的要求，并向甲方提供正式的供货销售发票。
- 3、甲方工作：负责协助乙方进行产品验收。

七、验收及货款支付方式：\_\_\_\_\_。

#### 八、违约责任：

- 1、乙方所交付的货物品种、型号、规格不符合合同规定的，甲方有权拒收。
- 2、若甲方未按约定时间支付乙方设备款，甲方除支付乙方设备款外还需按每延迟一日支付未付款额\_\_\_/\_\_\_的违约金，但累计总额不超过欠款总额的\_\_\_/\_\_\_。
- 3、乙方逾期交付货物的，每逾期一天，乙方向甲方支付\_\_\_\_\_滞纳金，但累计总额不超过合同总额的\_\_\_\_\_。
- 4、乙方未按本合同的规定提供伴随服务、售后服务的，给甲方造成损失的，乙方应承担赔偿责任。
- 5、如出现违约责任，双方协商解决或按《合同法》执行。

#### 十、质保期

- 1、本合同约定保修期限从工程竣工验收合格之日起计算。
- 2、如在质保期内发生质量问题，乙方须在接到甲方通知后在 2 小时内到达现场。
- 3、质保期内，乙方每个月回访甲方一次，解决甲方提出的问题（如有），并提供必要的质保服务和指导。
- 4、在质保期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。
- 5、乙方的质保和服务范围按照按国家及行业标准执行。

#### 十一、 解决合同纠纷的方式

履行本合同所发生的一切争议，双方应及时协商解决。如经协商未能达成协议，任何一方均有权向甲方所在地人民法院提起诉讼。

#### 十二、未尽事宜的处理

合同如有未尽事宜，按照法律、法规的规定执行。法律、法规未作规定的，须经双方共同协商达成书面补充协议或条款，作为本合同的附件， 其与本合同具有同等法律效力。

十三、本合同一式\_\_\_份，甲方执\_\_\_份，乙方执\_\_\_份，具有同等法律效力。

#### 十四、合同的生效和失效

本合同经甲乙双方授权代表签字并加盖单位公章之日起生效，自合同履行完毕自行失效。

甲方单位（盖章）：

乙方单位（盖章）：

甲方代表签字：

乙方代表签字：

地址：

地址：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

## 第四章 采购需求

### 一、相关说明

1. 招标文件中列出的质量技术参数或型号与某产品相同时仅作为投标人选择投标产品时在质量水平上的参考，不强制采购某一特定产品，投标人可提供符合采购需求或更优的产品及方案。

2. 本次采购内容如果要求的某些技术标准低于国家标准，均以最新的国家标准为准。招标技术要求中未明确的技术标准也均不得低于国家标准；

3. 本采购项目为交钥匙项目，验收合格前所需的一切费用均包含在报价之中，采购人不承担成交价格以外的任何费用。

### 二、商务要求：

1. 合同履行期限：合同签订之日起 15 天内

2. 供货（服务）地点：武陟县各中小学

3. 质量标准：符合国家及行业相关标准；作业本封面及内芯质量、印刷、装订、安全卫生、包装、运输、储存均需符合 T/JYBZ006—2018《中小学学生作业本基本要求》团体标准要求。

4. 质量保证期：一年

5. 付款方式：中标供应商供货前需向采购人提供第三方检验机构出具的合格检验报告。待送货完毕验收合格两个月后，向所需学校开具货物发票，各校按实际数量结算付款。

6. 履约担保：中标人与采购人签订合同前，需向采购人交纳中标金额的 3 %作为履约保证金，合同履行结束，经验收合格后退还。

履约担保的形式：应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函，非现金形式提交。

7. 商品包装要求：

#### 7.1 适用范围

本标准规定了商品使用的塑料、纸质、木质等包装材料的环保要求。

#### 7.2 商品包装环保要求

（1）商品包装层数不得超过 3 层，空隙率不大于 40%；



(2) 商品包装尽可能使用单一材质的包装材料，如因功能需求必需使用不同材质，不同材质间应便于分离；

(3) 商品包装中铅、汞、镉、六价格的总含量应不大于 100mg/kg；

(4) 商品包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物(VOCs)含量应不大于 5%（以重量计）；

(5) 塑料材质商品包装上呈现的印刷颜色不得超过 6 色；

(6) 纸质商品包装应使用 75%以上的可再生纤维原料生产；

(7) 木质商品包装的原料应来源于可持续性森林。

三、其他要求：

1. 售后服务要求：（1）售后响应时间：接到售后通知后 2 小时内响应，12 小时内到达现场，24 小时内解决，达到甲方满意。（2）送货：免费送货上门免费卸货。

四、采购内容及技术要求

1. 本项目的核心产品为：16K 作业本（核心产品仅适用于本项目同一品牌的认定，同一品牌的认定详见投标人须知）。

序号	标的名称	主要技术参数	数量/单位	所属行业
一	16K 作业本	1. 成品尺寸（mm）：260*184（±2mm） 2. 封面：135（±5.0） g/m <sup>2</sup> 3. 内页：≥70 g/m <sup>2</sup> 4. 页数（内页+封面）：40+2 5. 双面印刷横翻 备注： 小学：美术本、英语本、作文本、数学本、笔记本、硬笔书法本； 初中：代数本、几何本、物理本、化学本、语文本、历史本、地理本、生物本、思想品德本、作文本、笔记本、英语本、错题本、美术本。 （各个作业本数量按照开学后，具体学生人数而定）	1382400 本	工业(制造业)

二	A5 作业本	1. 成品尺寸（mm）：148*210（±2mm） 2. 封面：135（±5.0） g/m <sup>2</sup> 3. 内页：≥70 g/m <sup>2</sup> 4. 页数（内页+封面）：40+2 5. 双面印刷横翻 备注： 小学：拼音本、识字本、写字本、笔记本、数学本。（各个作业本数量按照开学后，具体学生人数而定）	692640 本	工业(制造业)
---	--------	--	----------	---------

#### 技术要求：

1. 投标人所投的作业本（除美术本外任意品种）应符合 T/JYBZ 006-2018《中小学学生作业本基本要求》各项技术指标要求，纸张的定量偏差应符合国家标准要求。

2. 成品需进行打捆包装，100 本为一捆，外包装必须符合国家相关标准和技术规范的要求。包装必须坚固、并具备防潮、防晒、防腐标识，应适合公路运输和多次搬运要求。到达目的地后应完好无损。若因包装不当造成货物损坏、丢失等，均由供方负责。供方保证货物系全新及品质规格完全符合合同规定。

3. 作业本必须是全新的，作业本封面不含荧光性物质，内芯须采用本色纤维浆为主要原料生产的环保书写纸张，不含荧光性物质，内芯均为 40 页（20 张纸）。

#### 材质要求：

1. 作业本封面不含荧光性物质，四色单面印刷，内页所用纸张采用本色纤维浆为主要原料生产的环保书写纸张，不含荧光性物质（美术本内页印刷时根据采购人需要可以采用本色纤维浆为主要原料生产的环保书写纸张或原浆漂白双胶纸印刷，价格不变）双面印刷，冷胶裹被装订。

2. 作业本规格、尺寸及材质要求符合中国教育装备行业协会发布的《中小学学生作业本基本要求》（T/JYBZ006-2018）最新标准规定。该标准可在中国教育装备网（[www.ceiea.com](http://www.ceiea.com)）或中国教育装备行业协会网站（[www.ceeia.cn](http://www.ceeia.cn)），在网页版中查看下载。

并严格按照招标文件中“采购内容及技术要求”印制。

### 五、需要落实的政府采购政策

#### （一）促进中小企业、监狱企业和残疾人福利性单位发展扶持政策

##### 促进中小企业发展扶持政策：

##### 1. 中小企业认定：

（1）本文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企

业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

中小企业划分标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）

（2）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（3）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（4）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本招标文件规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

投标人当按照招标文件规定出具《中小企业声明函》，否则不享受相关扶持政策；

2. 根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件（**投标文件中附扫描件或复印件**），不再提供《中小企业声明函》，投标人出具的监狱企业证明文件如有虚假，其成交资格将被取消，并根据相关规定进行处罚。

3. 根据财库〔2017〕141号《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》残疾人福利性单位视同小型、微型企业，残疾人福利性单位在参加政府采购活动时提供《残疾人福利性单位声明函》，不再提供《中小企业声明函》，投标人在《残疾人福利性单位声明函》中的承诺如有虚假，其成交资格将被取消，并根据相关规定进行处罚。

**采购人根据投标人提供的《中小企业声明函》认定该投标人是否属于中小企业，监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业。不属于中小企业、监狱企业或残疾人福利性单位的拒绝参与本项目投标。**

## **（二）节能产品、环境标志产品**

根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、关于印发节能产品政府采购品目清单的通知

（财库〔2019〕19号）、关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕18号）、市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告（2019年第16号），属于政府优先采购产品类别的，须按照要求提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书（投标文件中附扫描件或复印件），否则不予认定。

### （三）信息安全产品

根据《财政部 工业和信息化部 国家质检总局 国家认监委关于信息安全产品实施政府采购的通知》财库〔2010〕48号文件要求，本次采购产品如有信息安全产品的，需提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书（投标文件中附扫描件或复印件）。

## 第五章 投标文件格式

\_\_\_\_\_（项目名称）

# 投 标 文 件

项目编号：

交易编号：

采购人：

投标人名称（全称并加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日期：      年    月    日

# 目 录

## 资格证明材料

1. 武陟县政府采购供应商资格信用承诺函（详见格式）。
2. 提供中小企业声明函（详见格式），采购人根据投标人提供的《中小企业声明函》认定该供应商是否属于中小企业，监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业。不属于中小企业或监狱企业或残疾人福利性单位的投标无效。
3. 投标人及其法定代表人、委托代理人均无行贿犯罪记录（提供无行贿犯罪记录承诺书，详见格式）。
4. 提供经中国人民银行备案的第三方征信机构出具的有效期内的（未注明有效期的，自信用报告出具之日起有效期不得超过二年，如 2019 年 10 月 1 日出具的信用报告，信用报告上未体现有效期的，有效期截止 2021 年 9 月 30 日）信用报告，且信用等级达到 A 级及以上；并提供出具该信用报告的第三方征信机构在中国人民银行备案的证明材料。
5. 不得被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单（以采购人、采购代理机构在投标文件提交截止时间当日的查询结果为准，该条资料投标文件中无需提供）。
6. 投标人需具有有效的《印刷经营许可证》；

**注：由采购人或采购代理机构对投标人进行资格审查，评标委员会不再对投标人进行资格审查。**



## 武陟县政府采购供应商资格信用承诺函

致（采购人或采购代理机构）\_\_\_\_\_：

供应商名称：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

供应商地址：\_\_\_\_\_

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺，本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 我单位具有符合采购文件资格要求独立承担民事责任的能力。
2. 我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。
3. 我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收和社会保障记录的良好记录。
4. 我单位具有符合采购文件资格要求履行合同所必需的设备和专业技术能力。
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 供应商须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2. 供应商的法定代表人（其他组织的为负责人）或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

## 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 16K 作业本，属于工业（制造业）行业；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. A5 作业本，属于工业（制造业）行业；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报；

2. 本“注”的文字，仅为告知，不作为文件格式要求。

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

**说明：非残疾人福利性单位无需填写、递交该声明。**

## 无行贿犯罪记录承诺书

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我方在此声明，我方在\_\_\_\_\_项目招投标过程中所涉及的包括法人、法定代表人、委托代理人均无行贿犯罪记录。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人名称（全称并加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

时间： 年 月 日

## 一、投标承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为\_\_\_\_\_项目（交易编号：\_\_\_\_\_）的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件。

二、我公司同意按招标文件中的规定，认定本项目投标有效期为\_\_\_\_\_日历天。

三、完全接受和满足本项目招标文件中的规定，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间前依法进行维权，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他投标人参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

六、参加本次招标采购活动，不存在和其他投标人在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

七、投标人和其法定代表人及其委托代理人没有行贿犯罪行为。

与本投标有关的一切往来通讯请寄

地址：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_

投标人名称（全称并加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

时间：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 二、承诺书

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为\_\_\_\_\_项目（交易编号：\_\_\_\_\_）的投标人，现郑重承诺如下：

在本次招标投标活动中，我公司存在下列情形之一的，自愿向采购人缴纳本招标文件第二章投标人须知前附表中规定的投标保证金金额，由采购人没收，因此产生的一切后果和责任由我公司承担，我公司放弃对此提出的任何异议和权利：

（1）在投标截止时间后或投标有效期内撤回投标文件的；

（2）在投标文件中提供虚假材料的；

（3）如我公司中标，除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，我公司不与采购人签订合同的；

（4）我公司与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的。

特此承诺

投标人名称（全称并加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

时间：      年    月    日

### 三、招标代理服务费承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我们在贵公司组织的\_\_\_\_\_项目, (交易编号：\_\_\_\_\_) 采购中若获中标，我们保证在中标结果公告发布后 5 个工作日内，按招标文件的规定，以现金形式一次性支付代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

投标人名称（全称并加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

时间：    年    月    日

#### 四、投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人		电话			
	传真		网址			
营业执照号						
税务登记证号						
组织机构代码证号						
资质证书证号						
法定代表人	姓名		职务		电话	
注册资金			成立时间			
开户银行			账号			
经营范围						
备注						

注：投标人可根据实际情况自行添加表格内容。

投标人名称（全称并加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日



## 五、开标一览表

项目名称	
交易编号	
投标人名称	
投标总报价（元）	大写： ¥：

投标人名称（全称并加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日

六、报价明细表

项目名称：

交易编号：

序号	名称	品牌	规格 或型号	制造企业 名称	原产 地	数量	单价	总价
1	16K 作业本							
2	A5 作业本							

注：以上所投产品中均包含本招标采购对象及与之相关的设计、制造、包装、运输、装卸、安装、附件、调试、质量检验、各项税费、保险费、意外事故等验收合格前全部费用，以及备品备件、专用工具、技术培训、技术资料、保修期内的各项保修和系统维护、相应的伴随服务和售后服务费用等。

投标人名称（全称并加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日

## 七、商务响应表

项目名称：

交易编号：

序号	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			

注：1、投标人必须完全响应招标文件商务要求，否则按无效标处理。

2、商务要求包括：招标文件第四章中的“商务要求”的内容。

投标人名称（全称并加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日

## 八、法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）营业执照注册号：\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

附：联系地址：

联系电话：

投标人名称（全称并加盖公章）：

年 月 日

注：附法定代表人身份证（正反两面）复印件。

## 九、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，  
现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、  
递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法  
律后果由我方承担。

委托期限： 年 月 日至 年 月 日

代理人无转委托权。

投标人名称（全称并加盖公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

法定代表人委托代理人（签字或盖章）：

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：附委托代理人身份证（正反两面）复印件，法定代表人参与投标的可不提供授权委托书。

## 十、 技术响应表

项目名称：

交易编号：

序号	名称	招标文件技术规格要求	投标货物实际技术规格	响应/ 说明
1	16K 作业本	1. 成品尺寸（mm）：184*260（±2mm） 2. 封面：135（±5.0） g/m <sup>2</sup> 3. 内页：≥70 g/m <sup>2</sup> 4. 页数（内页+封面）：40+2 5. 双面印刷横翻备注： 小学：美术本、英语本、作文本、数学本、笔记本、硬笔书法本； 初中：代数本、几何本、物理本、化学本、语文本、历史本、地理本、生物本、思想品德本、作文本、笔记本、英语本、错题本、美术本。（各个作业本数量按照开学后，具体学生人数而定）		
2	A5 作业本	1. 成品尺寸（mm）：148*210（±2mm） 2. 封面：135（±5.0） g/m <sup>2</sup> 3. 内页：≥70 g/m <sup>2</sup> 4. 页数（内页+封面）：40+2 5. 双面印刷横翻备注： 小学：拼音本、识字本、写字本、笔记本、数学本。（各个作业本数量按照开学后，具体学生人数而定）		
<b>技术要求</b>				
1	技术要求	1. 投标人所投的作业本（除美术本外任意品种）应符合 T/JYBZ 006-2018《中小学学生作业本基本要求》各项技术指标要求，纸张的定量偏差应符合国家标准要求。 2. 成品需进行打捆包装，100 本为一		

		<p>捆，外包装必须符合国家相关标准和技术规范的要求。包装必须坚固、并具备防潮、防晒、防腐标识，应适合公路运输和多次搬运要求。到达目的地后应完好无损。若因包装不当造成货物损坏、丢失等，均由供方负责。供方保证货物系全新及品质规格完全符合合同规定。</p> <p>3. 作业本必须是全新的，作业本封面不含荧光性物质，内芯须采用本色纤维浆为主要原料生产的环保书写纸张，不含荧光性物质，内芯均为 40 页（20 张纸）。</p>		
<b>材质要求</b>				
1	材质要求	<p>1. 作业本封面不含荧光性物质，四色单面印刷，内页所用纸张采用本色纤维浆为主要原料生产的环保书写纸张，不含荧光性物质（美术本内页印刷时根据采购人需要可以采用本色纤维浆为主要原料生产的环保书写纸张或原浆漂白双胶纸印刷，价格不变）双面印刷，冷胶裹被装订。</p> <p>2. 作业本规格、尺寸及材质要求符合中国教育装备行业协会发布的《中小学学生作业本基本要求》（T/JYZ006-2018）最新标准规定。该标准可在中国教育装备网（<a href="http://www.ceiea.com">www.ceiea.com</a>）或中国教育装备行业协会网站（<a href="http://www.ceeia.cn">www.ceeia.cn</a>），在网页版中查看下载。</p> <p>并严格按照招标文件中“采购内容及技术要求”印制。</p>		

注：投标人必须如实填写上表。

投标人名称（全称并加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日



## 十一、反商业贿赂承诺书

我单位承诺：

在 \_\_\_\_\_ 招标活动中，我单位保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我单位及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人名称（全称并加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日

## 十二、招标文件要求的以及投标人认为应该提供的其他材料

## 第六章 评标方法和评标标准

### 一、评标方法

（一）评标委员会将按照招标文件的规定，只对通过资格性审查和符合性审查的投标文件进行评价和比较，投标文件的评价采用综合评分法。

（二）综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

（三）评标委员会将按照评标标准分别进行独立评审。

### 二、评分标准

条款号	评分因素	评分标准	
1	投标报价 (40 分)	满足招标文件要求且价格最低的报价为评标基准价，其价格分为满分（即 40 分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 报价得分=(评标基准价 / 报价) × 价格权值（40 分）。	
2	技术部分 (27 分)	技术参数 (13 分)	1、投标作业本产品具有防近视功能，提供相关印刷质量检测项目检测报告或相关证明材料的得5分。 2、投标货物的技术参数、技术性能基本满足招标文件要求的，每有一项参数在检测报告中体现的，得2分，最多得8分。 <b>注：投标文件中提供复印件或扫描件，未提供不得分。</b>
		供货方案 (7 分)	实施项目的技术保障及主要环节说明（有详细的供货方案），根据投标人编写方案合理性、完整性、全面性等，横向对比进行评分0-7分。
		质量保证措施 (7 分)	根据投标人提供质量保证措施的完整性、合理性、可行性等，横向对比进行评分 0-7 分。
4	商务部分 (33 分)	企业业绩 (9 分)	投标人 2019 年以来承担过类似项目业绩（提供中标通知书、合同、中标公示网页截图），每提供一份得 3 分，最多得 9 分。 <b>注：投标文件中提供复印件或扫描件，未提供不得分。</b>

		三体系认证 (9 分)	<p>产品生产厂具有有效的 “质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康管理体系认证证书” 的每一项得 3 分，最高 9 分。</p> <p><b>注：投标文件中提供复印件或扫描件，未提供不得分。</b></p>
		售后服务及承诺 (15 分)	<p>1、有详细的售后服务保证措施，由评标委员会在 0-7 分之间进行打分，没有不得分。</p> <p>2、售后服务技术力量、人员配备齐全、有本地区售后服务人员得 0-8 分，没有不得分。</p>

注：1. 评分办法中所要求的所有证明材料均需按要求附投标文件中，否则不得分。

2. 评分分值及计算结果精确到小数点后二位，二位以后四舍五入。

3. 评标时，评标委员会各成员应当独立对每个有效投标人的投标文件进行评价、打分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分，取各评委评分的算术平均数作为投标人的评标最后得分。

4. 评标委员会将按照评标最后得分由高到低的顺序对所有投标文件实质上响应招标文件要求的投标人进行排序；得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分和投标报价均相同的，按技术指标优劣（技术及服务部分得分由高到低）顺序排列。